

Statuten

Nederlandse Beroepsvereniging van Leefstijlprofessionals (NBLP)



Status: definitief
Datum: 06 november 2010

STATUTEN

Artikel 1

NAAM EN ZETEL

1. De vereniging draagt de naam: "**NBLP - Nederlandse beroepsvereniging van leestijlprofessionals**".
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Bilthoven.

Artikel 2

DOEL

De vereniging stelt zich ten doel:

- a. het bevorderen van contacten tussen de leden van de vereniging door middel van een participatief netwerk;
- b. het leveren van een aantoonbare bijdrage aan de ontwikkeling van het vakgebied van de leestijlprofessionals;
- c. het uitwisselen van kennis en ervaring betrekking hebbend op de ontwikkelingen in het vakgebied van de leestijlprofessionals;
- d. het wederzijds ondersteunen en stimuleren van individuele leden van de vereniging zonder dat er sprake is van het behartigen van persoonlijke en materiële belangen;
- e. het leveren van een aantoonbare actieve bijdrage in de persoonlijke ontwikkeling van de leden;
- f. Het behartigen van de individuele en collectieve belangen van de leden ten aanzien van het uitvoeren van het beroep leestijlprofessional;
- g. Het genereren van naamsbekendheid van het beroep leestijlprofessional binnen de verschillende werkvelden;
- h. Het bevorderen van en het bekend maken met een actieve en gezonde leefstijl in de ruimste zin van het woord.

Artikel 3

MIDDELEN

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. het houden van vergaderingen en het organiseren van studiebijeenkomsten;
- b. het uitwisselen van gegevens en ervaringen;
- c. het opzetten van een systeem van certificering voor de leden om kwaliteit te genereren en waarborgen;
- d. contacten te bevorderen met personen en instellingen, natuurlijke en rechtspersonen, die op enigerlei wijze werkzaam zijn op elk gebied van de gezondheidszorg;
- e. alle overige wettige middelen.

Artikel 4

LEDEN

1. De vereniging kent gewone leden, buitengewone leden, bijzondere leden en aspirant leden. Waar in deze statuten over "leden" wordt gesproken, worden daarmee bedoeld zowel de gewone leden als de buitengewone en aspirant leden, tenzij uit het zinsverband anders blijkt;
2. Gewone leden zijn door het bestuur tot de vereniging toegelaten met een afgeronde Hbo-opleiding in dat vakgebied, die ook zijn ge(-pre-)certificeert volgens het register leestijlprofessional bij de SCAS;
3. Buitengewone leden zijn door het bestuur tot de vereniging toegelaten leestijlprofessionals met een afgeronde Hbo-opleiding in dat vakgebied;



4. Aspirant leden zijn door het bestuur tot de vereniging toegelaten studenten aan één van de Hogescholen op het gebied van leefstijlprofessional;
5. Bijzondere leden zijn op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering tot de vereniging toegelaten personen die formeel niet aan de lidmaatschapscriteria voldoen, doch wel voldoende raakvlakken hebben met de functie van de in lid 2 van dit artikel genoemde leden;
6. Het bestuur houdt een register bij waarin de persoonsgegevens van al haar leden zijn opgenomen.

Artikel 5

TOELATING

Alle leden moeten het lidmaatschap schriftelijk aanvragen bij de secretaris van de vereniging met overlegging van het bewijs dat hen classificeert voor een bepaalde ledencategorie.

Artikel 6

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. opzegging;
 - c. opzegging namens de vereniging. Die kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld, te voldoen, hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting;
 - e. door het niet meer voldoen aan de criteria die de vereniging heeft gesteld. Zie artikel 4 lid 2.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Royement kan plaatsvinden wegens:
 - a. het schaden van de belangen en/of het aanzien van de vereniging;
 - b. wanbetaling.
6. De bevoegdheid tot royement komt uitsluitend toe aan de algemene ledenvergadering, echter alleen op grond van een daartoe strekkend beargumenteerd voorstel van het bestuur.
Voor de aanvaarding van dit voorstel is een meerderheid van twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen vereist

Artikel 7

BESTUUR

Alleen gewone leden zijn benoembaar in een bestuursfunctie van de vereniging.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden.
2. De leden van het bestuur worden door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd met inachtneming van artikel 7.



3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als drie gewone leden.

Artikel 8

BESTUURSLEDEN

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af. Het aftredende bestuurslid is terstond eenmaal herbenoembaar voor een volgende periode van drie jaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door aftreden krachtens het rooster van aftreding, niet gevolgd door herbenoeming;
 - b. door het eindigen van het gewone lidmaatschap van de vereniging;
 - c. bij disfunctioneren;
 - d. door bedanken.

Artikel 09

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING DOOR HET BESTUUR

1. De voorzitter wordt in functie benoemd door de algemene ledenvergadering. Het bestuur verdeelt de overige functies onderling.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt.

Artikel 10

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het krachtens artikel 8 lid 1 vastgestelde aantal is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor één/derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;



- c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - f. het sluiten, wijzigen of (doen) ontbinden van arbeidsovereenkomst;
 - g. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
6. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, dan wel hun respectieve plaatsvervangers tezamen.
 7. Voor het beschikken over bank- en girosaldi is de handtekening van de voorzitter of de penningmeester voldoende.
 8. Het bestuur kan zich laten vertegenwoordigen door een gemachtigde.

Artikel 11

ALGEMENE LEDENVERGADERING

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks wordt als regel ten minste één algemene ledenvergadering belegd.
3. In deze vergaderingen legt het bestuur verantwoording af over zijn beleid.
4. Voorts wordt een extra ledenvergadering belegd, indien het bestuur zulks nodig acht of indien tenminste een/tiende gedeelte van het aantal gewone leden, schriftelijk onder opgave van de te behandelen onderwerpen, bij het bestuur de wens daartoe kenbaar maken. Indien aan dit verzoek niet binnen vier weken na indiening van het verzoek is voldaan of de vergadering niet binnen vier weken na indiening van het verzoek is gehouden, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan, per advertentie in één of meer veel gelezen dagbladen of door persoonlijke convocatie, een en ander op kosten van de vereniging. De vergadering voorziet in dat geval zelf in het voorzitterschap en het secretariaat.
5. De wijze van bijeenroeping van de algemene ledenvergadering is als volgt:
 - a. De leden ontvangen ten minste vier weken tevoren de convocatie voor de algemene ledenvergadering en tenminste één week tevoren de definitieve agenda met bijbehorende stukken.
 - b. Ten minste tien gewone leden kunnen tot vier weken vóór de vergadering aan het bestuur onderwerpen en voorstellen opgeven, welke op de agenda dienen te worden geplaatst.

Artikel 12

TOEGANG ALGEMENE LEDENVERGADERING

1. Alle gewone leden, buitengewone, aspirant en bijzondere leden als genoemd in artikel 4 hebben toegang tot de algemene ledenvergadering.
2. Over toelating van andere dan de in artikel 4 lid 1 bedoelde personen beslist de vergadering.
3. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis door de vice-voorzitter, en bij diens verhindering door een door het bestuur aan te wijzen plaatsvervanger.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die op een eerstvolgende algemene ledenvergadering worden vastgesteld.

Artikel 13

STEMMINGEN ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

1. Gewone en buitengewone leden hebben stemrecht. Ieder lid brengt één stem uit. Stemming bij volmacht is toegestaan. Ieder lid kan slechts eenmaal stemmen per volmacht.
2. Bijzondere leden en aspirant leden hebben geen stemrecht. Voorzover in deze statuten of de wet niet anders bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Over zaken wordt, tenzij de vergadering anders beslist, mondeling gestemd. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Leden die niet ter vergadering aanwezig zijn kunnen hun stem uitbrengen per e-mail cq per digitale stemmethode. Stemming per email of anderszins per digitale stemmethode is geldig indien twee/derde van de leden heeft gestemd.

Artikel 14

GELDMIDDELEN

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies;
 - b. legaten, erfstellingen, schenkingen of subsidies;
 - c. interesten van belegde middelen;
 - d. andere baten.
2. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

Artikel 15

CONTROLE

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur draagt de controle van het financiële beheer op aan een accountant. Diens verklaring wordt ter kennis gebracht van de algemene ledenvergadering.

3. Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De penningmeester voert het beheer over de geldmiddelen. Tot die taak behoort:
 - a. het innen van de voor de vereniging bestemde gelden;
 - b. het verrichten van alle betalingen;
 - c. het inrichten en bijhouden van de boekhouding en het bewaren van de financiële bescheiden;
 - d. het samenstellen van een begroting voor het volgende verenigingsjaar;
 - e. het samenstellen van het financieel verslag;
 - f. alle overige werkzaamheden van financiële aard.
5. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 16

STATUUTSNWIJZIGING

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd bij besluit van de algemene ledenvergadering.
2. Een voorstel tot statutenwijziging kan worden ingediend door het bestuur, dan wel door tenminste 10 leden –uitgezonderd de bijzondere leden- via het bestuur.
3. Een voorstel moet ten minste vier weken vóór de algemene ledenvergadering letterlijk ter kennis van de leden zijn gebracht.
4. Voor de aanvaarding van zulk een voorstel is een meerderheid van twee/derde van de geldige uitgebrachte stemmen vereist in een algemene ledenvergadering waarin ten minste twee/derde van het totale aantal leden aanwezig is.
5. Is in deze algemene ledenvergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig, dan wordt met een oproepingstermijn van drie weken, binnen zes weken een nieuwe algemene ledenvergadering belegd, waarin - ongeacht het aantal aanwezige leden - tot statutenwijziging kan worden besloten, mits met een meerderheid van twee/derde van de geldige uitgebrachte stemmen.
6. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 17

ONTBINDING

1. De vereniging kan slechts worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2, 3, 4 en 5 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Een eventueel batig saldo - na vereffening - zal worden aangewend voor een door de algemene ledenvergadering te bepalen doel, dat zoveel mogelijk met het doel der vereniging in overeenstemming dient te zijn.



Artikel 18

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen, waarin die in deze statuten geregelde onderwerpen nader kunnen worden geregeld, welke de algemene ledenvergadering nodig acht.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met de statuten.

Artikel 19

SLOTBEPALING

Over geschillen inzake de uitlegging of toepassing van deze statuten en in gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist de algemene ledenvergadering.

